

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u> | CUI: | <u>1930 11662 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1522-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>17552907</u> |
| Número de Factura: | <u>4088480106</u> | Serie: | <u>CEEB45E0</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 8,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/90/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u> | | |


Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:


- Se brindó apoyo en archivar y catalogar de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó en la digitalización de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística.

RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u> | CUI: | <u>1930 11662 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1522-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>17552907</u> |
| Número de Factura: | <u>4088480106</u> | Serie: | <u>CEEB45E0</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 8,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se brindó apoyo en archivar y catalogar documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- b) Se apoyó en la digitalización de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- c) Se brindó apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- d) Se brindó apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- e) Se brindó apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística;
- f) Otras relacionadas a los servicios que presta.

RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
MICUDE

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de SEPTIEMBRE de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u> | CUI: | <u>1930 11662 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1522-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>17552907</u> |
| Número de Factura: | <u>4088480106</u> | Serie: | <u>CEEB45E0</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 8,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u> | | |

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

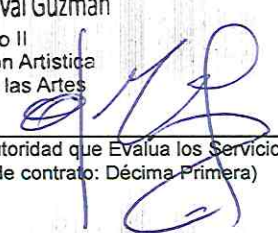
- Se brindó apoyo en archivar y catalogar documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó digitalizando documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística.

RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Juan Salvador Sandoval Gúzman
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
MICUDE


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)